

**MANUAL PROSEDUR
PETUGAS KEBUN**



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2012**



**MANUAL PROSEDUR
TUKANG KEBUN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

| | | |
|--------------------------|---|---|
| Kode Dokumen | : | 01100 10014 |
| Revisi | : | 2 |
| Tanggal | : | 15 April 2012 |
| Diajukan oleh | : | Ka.Subbag. Umum dan Perlengkapan Achmad Tohari, SS |
| Dikendalikan oleh | : | GJM Yoyon Supriyono, S.Psi, M.Psi |
| Disetujui oleh | : | Dekan Prof.Dr.Ir.H.Darsono Wisadirana, MS |

DAFTAR ISI

| | |
|----------------------------------|----------|
| COVER | 1 |
| LEMBAR PENGESAHAN | 2 |
| DAFTAR ISI..... | 3 |
| PENGERTIAN | 4 |
| TUJUAN | 4 |
| RUANG LINGKUP | 4 |
| DEFINISI..... | 4 |
| RUJUKAN | 4 |
| GARIS BESAR PROSEDUR..... | 4 |
| BAGAN ALIR | 6 |
| LAMPIRAN | |

PENGERTIAN

Petugas kebun adalah petugas yang ditunjuk oleh Ka. Subbag Umum dan Perlengkapan untuk mengurus perawatan kebun di lingkungan FISIP UB.

TUJUAN

Terciptanya kebersihan dan keindahan di lingkungan FISIP UB

RUANG LINGKUP

Seluruh Pimpinan/Bagian/Sub Bagian di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Brawijaya.

DEFINISI

1. Pengguna jasa layanan adalah semua pihak yang mendapatkan manfaat dari layanan oleh FISIP UB baik berupa jasa, barang, maupun tindakan administrasi secara langsung maupun tidak langsung, untuk internal (dosen dan pegawai).
2. Media Penyampaian adalah perlengkapan baik nyata maupun virtual tempat pengguna jasa layanan menyampaikan keluhan/permintaan berupa form, alamat e-mail khusus.
3. Subyek permintaan/ keluhan adalah jenis layanan yang diminta/ dikeluhkan oleh pengguna jasa.
4. Pejabat atau petugas adalah staf yang ditunjuk oleh Kasubbag dan diberi tugas untuk melaksanakan menjaga kebersihan serta keindahan di lingkungan FISIP UB.

RUJUKAN

Borang dan Manual organisasi FISIP UB

GARIS BESAR PROSEDUR

1. Bertanggung jawab atas kebersihan dan kerapian halaman

2. Memelihara keindahan taman dan tanaman dalam pot dilingkungan FISIP UB
3. Melakukan perawatan tanaman berupa pemupukan, penyiangan,dll secara berkala
4. Menjalankan tugaslain yang diberikan Pimpinan

BAGAN ALIR

