

*Standard Operating Procedure*  
Evaluasi Kinerja Dosen Dalam Proses Belajar Mengajar




Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Brawijaya

Malang

2017

## LEMBAR IDENTIFIKASI

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	F11.PP.10.01
		10 November 2017
	Evaluasi Kinerja Dosen Dalam Proses Belajar Mengajar	Revisi 01
		Halaman 1 dari 7

### Evaluasi Kinerja Dosen Dalam Proses Belajar Mengajar

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Ni Komang Desy Setiawati AP, S.IP, M.Si	GJM		10 November 2017
2. Pemeriksaan	Siti Kholifah, S.Sos, M.Si, Ph.D	Wakil Dekan 1		10 November 2017
3. Persetujuan	Siti Kholifah, S.Sos, M.Si, Ph.D	Wakil Dekan 1		10 November 2017
4. Penetapan	Prof. Dr. Unti Ludigdo, Ak	Dekan		10 November 2017
5. Pengendalian	Ni Komang Desy Setiawati AP, S.IP, M.Si	GJM		10 November 2017

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR IDENTIFIKASI</b> -----	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI</b> -----	<b>ii</b>
<b>A. Tujuan</b> -----	<b>1</b>
<b>B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait</b> -----	<b>1</b>
<b>C. Standar Mutu yang Terkait</b> -----	<b>1</b>
<b>D. Istilah dan Definisi</b> -----	<b>1</b>
<b>E. Urutan Prosedur</b> -----	<b>1</b>
<b>F. Bagan Alir</b> -----	<b>3</b>
<b>G. Referensi</b> -----	<b>3</b>
<b>H. Lampiran</b> -----	<b>4</b>

## **A. Tujuan**

Melakukan Evaluasi terhadap kinerja para dosen dalam hal pengajaran kepada mahasiswa.

## **B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait**

Evaluasi dalam hal pengajaran, penilaian dan sikap terhadap mahasiswa.

## **C. Standar Mutu yang Terkait**

1. Dosen adalah seseorang yang berdasarkan pendidikan dan keahliannya diangkat oleh penyelenggara perguruan tinggi dengan tugas utama mengajar pada perguruan tinggi yang bersangkutan
2. Evaluasi Kinerja Dosen adalah: Penilaian terhadap tenaga dosen dalam proses belajar mengajar, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

## **D. Istilah dan Definisi**

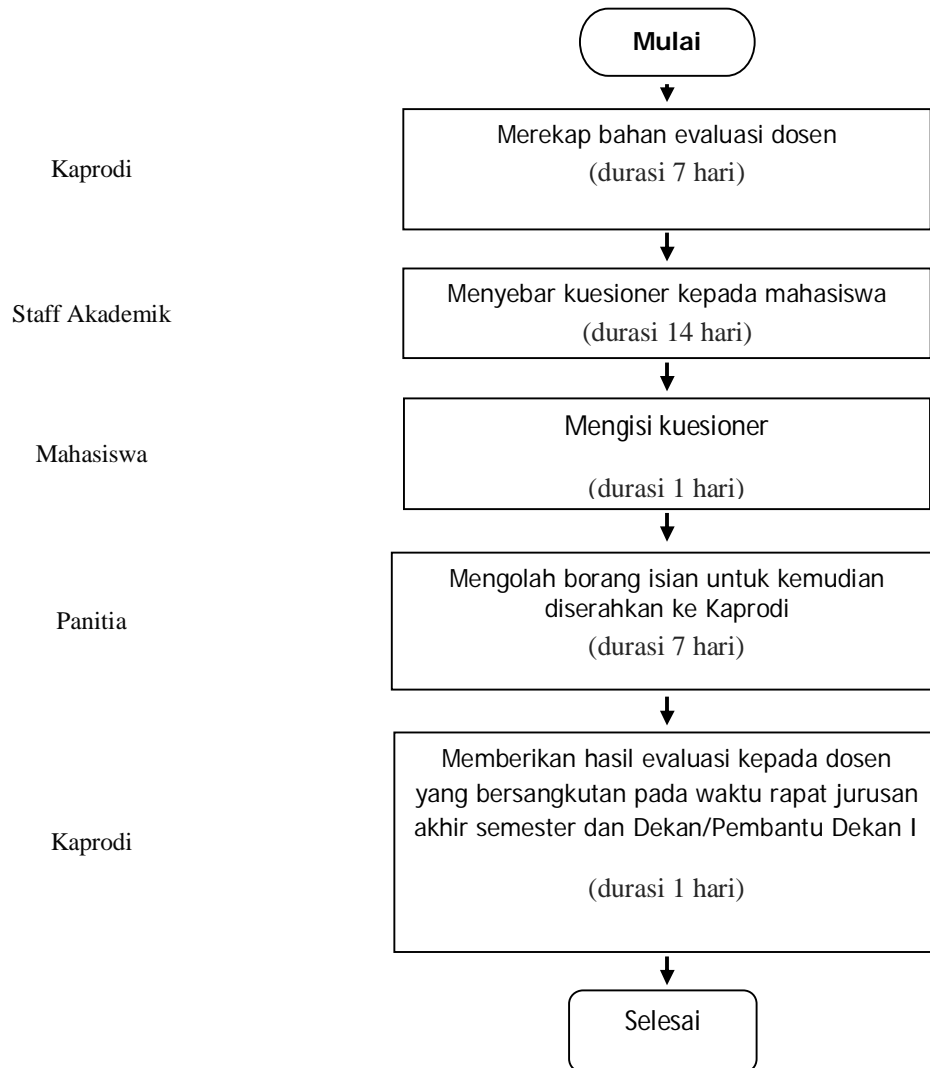
1. Dosen adalah seseorang yang berdasarkan pendidikan dan keahliannya diangkat oleh penyelenggara perguruan tinggi dengan tugas utama mengajar pada perguruan tinggi yang bersangkutan
2. Evaluasi Kinerja Dosen adalah: Penilaian terhadap tenaga dosen dalam proses belajar mengajar, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

## **E. Urutan Prosedur**

1. Ketua Jurusan/Ketua Prodi/Kasubbag Akademik merekap bahan evaluasi dosen meliputi :
  - Menyiapkan borang isian yang meliputi aspek yang akan dinilai.
2. Penilaian mahasiswa pada proses belajar mengajar di dalam kelas, evaluasi dilakukan dengan menyebarkan Kuesioner Proses Belajar Mengajar sekali setiap semester sesuai kalender akademik yang diterbitkan oleh Rektor. Pengumpulan data dilakukan oleh dosen kelas yang bersangkutan dan pengolahan data kuesioner dilakukan oleh Jurusan/Prodi/Subbag. Akademik.

3. Borang isian yang telah disebar dan diisi oleh mahasiswa dari setiap mata kuliah per kelas diolah panitia. Hasilnya ditanda-tangani oleh Kajur/Kaprodi.
4. Hasil dari pengolahan data dari borang diserahkan ke masing-masing Kajur/Kaprodi.
5. Hasil dari evaluasi diserahkan ke masing-masing dosen pengampu pada waktu rapat jurusan/prodi pada akhir semester.
6. Dekan /Pembantu Dekan I menerima Hasil Evaluasi Kinerja Dosen dari Kajur/Kaprodi.

## F. Bagan Alir



## **G. Referensi**

## **H. Lampiran**