











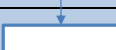
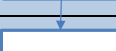


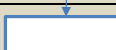







KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
 FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10/F11.03/HK.01.02.a/001
	TGL PEMBUATAN	30 November 2021
	TGL REVISI	-
	TGL EFEKTIF	01 Desember 2021
	DISAHKAN OLEH	Dekan,   Dr. Sholih Mu'adi, SH., M.Si. NIP. 196412301993031002
NAMA SOP	Tracer Study	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Peraturan Universitas Brawijaya Nomor 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu 2 3	1 Memahami tracer study di tingkatan fakultas 2 Memahami kebutuhan pengembangan kurikulum terhadap hasil tracer study	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 Alur Pelaksanaan Tracer Study UB tahun 2021 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila proses tracer study tidak berjalan optimal, maka hasil pengemb	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan	Siklus SPMI (PPEPP)	
		UPKK	Tim Tracer Study Fakultas	Rektor	Dekan	Lulusan dan Pengguna	Kelengkapan			Waktu
	Mulai									
1	Standar SPMI ditetapkan oleh Rektor dan diintegrasikan dalam e-SPMI								Penetapan	
2	UPKK melakukan penyusunan dan pengunggahan kuesioner Tracer Study ke dalam sistem						Link Kuesioner Tracer Study		Pelaksanaan	
3	UPKK melakukan sosialisasi pelaksanaan Tracer Study						(1). Video Arahan Rektor Pengisian Tracer Study; (2).		Pelaksanaan	
4	Pembentukan tim pelaksana Tracer Study tingkat Fakultas						Draft SK Dekan	SK Dekan	Pelaksanaan	
5	Menyiapkan konsep ruang lingkup Tracer Study sesuai standar SPMI						Draft SOP Tracer Study	1 minggu	SOP Tracer Study	Pelaksanaan
6	Mengkoordinir pembahasan dan konsultasi konsep pelaksanaan Tracer Study kepada Pimpinan Fakultas						SOP Tracer Study	1 hari	hasil kajian tracer study	Pelaksanaan
7	Konsultasi konsep pelaksanaan Tracer Study kepada Pimpinan Fakultas						SOP Tracer Study	1 hari		Pelaksanaan
8	Menetapkan ruang lingkup dan konsep pelaksanaan Tracer Study						SOP Tracer Study	1 hari		Pelaksanaan
9	Menyusun jadwal sosialisasi dan pelaksanaan Tracer Study						SOP Tracer Study		Timeline Pelaksanaan Tracer Study	
10	Penyebaran informasi pengisian Tracer Study						Kuesioner Tracer Study Universitas Brawijaya (link untuk	1 hari		Pelaksanaan
11	Pengisian Tracer Study						Kuesioner Tracer Study Universitas Brawijaya (link untuk	2 minggu		Pelaksanaan
12	Pelaporan bulanan hasil pengisian Tracer Study						Hasil Tracer Study	1 hari	Hasil Tracer Study	Evaluasi
13	Monitoring dan evaluasi hasil pengisian Tracer Study						Hasil Tracer Study	1 hari	Laporan Tracer Study	Evaluasi
14	Pengingat ulang pengisian Tracer Study bagi Alumni dan Pengguna Lulusan yang belum mengisi						Data Alumni dan Pengguna Lulusan	1 hari		Pengendalian
15	Pengisian Tracer Study bagi Alumni dan Pengguna Lulusan yang belum mengisi						Kuesioner Tracer Study Universitas Brawijaya	1 hari		Pengendalian
16	Pelaporan bulanan hasil pengisian Tracer Study						Hasil Tracer Study	1 hari		Pengendalian

No	Kegiatan	UPKK	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan	Siklus SPMI (PPEPP)
			Tim Tracer Study Fakultas	Rektor	Dekan	Lulusan dan Pengguna	Kelengkapan	Waktu	Output	
17	Penyusunan laporan Tracer Study		↓ □				Draft Laporan Tracer Study		Laporan Hasil Tracer Study	Pengendalian
18	Pelaporan hasil Tracer Study		↓ □				Laporan Hasil Tracer Study		Laporan Tracer Study	
19	Meningkatkan target pencapaian periode berikutnya		↓ □							Peningkatan
	Selesai		↓ ○							