



PENGUMUMAN

Nomor : 116/UN10.A01/TU.00/2024
REGISTRASI MAHASISWA LAMA UNIVERSITAS BRAWIJAYA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM DIPLOMA (VOKASI), SARJANA, DAN PASCASARJANA

Diumumkan kepada seluruh **Mahasiswa Lama** Universitas Brawijaya untuk melakukan registrasi semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Registrasi Administrasi

1. Tata cara pembayaran:
 - a. Mahasiswa menggunakan NIM (Nomor Induk Mahasiswa) sebagai kode pembayaran UKT/SPP di semua kanal pembayaran pada bank yang ditunjuk. Proses pembayaran dilakukan secara otomatis sehingga **tidak perlu** transfer atau menggunakan nomor rekening tertentu.
 - b. Pembayaran UKT/SPP dapat dilakukan melalui bank berikut: **BANK MANDIRI, BNI 46, BRI, BTN, BSI**. Khusus untuk **Fakultas Vokasi**, selain bank tersebut di atas juga dapat dibayarkan melalui **BCA**. Tata cara pembayaran: <https://selma.ub.ac.id/tata-cara-pembayaran/>
 - c. Tidak melayani pembayaran di luar bank yang telah ditentukan.
 - d. Daftar ulang diluar jadwal tidak dilayani.
2. Jadwal registrasi administrasi/pembayaran
Tanggal pembayaran: **22 Januari s/d 2 Februari 2024**
3. Syarat-syarat:
 - a. Bagi mahasiswa yang semester sebelumnya **cuti kuliah** dapat langsung melakukan pembayaran UKT/SPP di bank yang ditunjuk. Mahasiswa yang status terminal harus membayar UKT yang di bebankan pada semester sebelumnya.
 - b. Bagi mahasiswa dengan status **tidak terdaftar, Drop Out/ Blokir** atau **evaluasi studi** pada semester sebelumnya, harus mengajukan surat aktif kuliah kembali kepada Rektor yang disetujui oleh Fakultas (Wakil Dekan I) disertai dengan form pernyataan mampu melanjutkan studi sesuai ketentuan yang berlaku.
4. Bagi mahasiswa penerima **Bidik Misi/KIP-K** yang masih berhak sebagai penerima beasiswa tidak melakukan pembayaran di Bank tetapi status sudah terdaftar dan langsung melakukan proses KRS di siam.ub.ac.id. Apabila status belum berubah mohon konfirmasi ke Sub. Bagian Akademik fakultas masing-masing.

II. Registrasi Akademik

1. Tata cara registrasi akademik
 - a. Mahasiswa login pada aplikasi SIAM (<https://siam.ub.ac.id>)
 - b. Mahasiswa melakukan pemutakhiran biodata. Mahasiswa WAJIB mengisi data alamat asal dan alamat di Malang (**jika ada**) sesuai dengan alamat yang sebenarnya. Pastikan nomor **handphone** yang dapat dihubungi adalah nomor yang benar dan aktif. Mohon di pastikan juga kebenaran **Nomor Induk Kependudukan (NIK) sesuai KTP**. Pastikan nama saudara sudah sesuai dengan yang ada di laman <https://pddikti.kemdikbud.go.id/>
 - c. Mahasiswa melakukan pengisian KRS sesuai ketentuan yang berlaku.



- d. Informasi pelaksanaan pemrograman KRS untuk program **Pascasarjana** mengikuti pengumuman jadwal yang dikeluarkan oleh Fakultas/Program penyelenggara Pascasarjana
 - e. Update foto diri dengan menggunakan jas Almamater bagi mahasiswa baru tahun 2023/2024 sesuai ketentuan dalam siam.ub.ac.id.
2. **Jadwal registrasi akademik**
Tanggal Registrasi: **23 Januari s/d 3 Februari 2024**

III. Sanksi Bila Tidak Melakukan Registrasi

1. Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi administrasi pada semester Genap T.A. 2023/2024 **dinyatakan tidak terdaftar** sebagai mahasiswa Universitas Brawijaya dan tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan kemahasiswaan pada semester tersebut.
2. Bagi Mahasiswa yang telah melakukan registrasi administrasi (**pembayaran SPP/UKT**) tetapi ternyata secara akademik tidak memenuhi persyaratan untuk melanjutkan studinya, maka biaya SPP yang dibayarkan pada semester Genap T.A. 2023/2024 akan dikembalikan.
3. Mahasiswa yang **terlambat atau tidak** melaksanakan registrasi administrasi disarankan segera mengajukan permohonan cuti akademik secara *online* melalui aplikasi SIAM (<http://siam.ub.ac.id>) kepada Rektor, selambat-lambatnya pada **tanggal 3 April 2024**.
4. **Mahasiswa yang tidak terdaftar lebih dari 2 (dua) semester kumulatif dan berturut-turut, dinyatakan Gagal Studi (Drop Out).**

IV. Lain-lain

1. Pengajuan Cuti secara *online* dapat dilakukan mulai pada tanggal 22 **Januari s/d 3 April 2023**, jika disetujui akan **dibebaskan dari pembayaran SPP/UKT**.
2. Permohonan cuti akademik yang diajukan setelah batas akhir pengajuan cuti akademik atau setelah tanggal **3 April 2023** akan **ditolak**, tetap **diwajibkan membayar SPP/UKT**, dan disarankan untuk **segera mengajukan permohonan Terminal Kuliah melalui Sub. Bagian Akademik Fakultas**.
3. Pembayaran SPP/UKT hanya merupakan bukti telah terdaftar sebagai mahasiswa dan dinyatakan Aktif jika telah melakukan registrasi akademik (**Pengisian KRS**).
4. Mahasiswa yang telah menempuh Tugas Akhir (Karya Ilmiah, Skripsi, Tesis, Disertasi) tetapi belum selesai, tetap diwajibkan melakukan registrasi akademik (Pengisian KRS).
5. Pelaksanaan registrasi akademik (**pengisian KRS**) diatur oleh Fakultas/Program masing-masing.
6. Tidak ada perpanjangan masa registrasi.
7. **Perkuliahan Semester Genap T.A. 2023/2024 dimulai pada tanggal 12 Februari – 21 Juni 2024**.
8. **Sehubungan dengan Pemilu pada tanggal 14 Februari 2024, kegiatan perkuliahan pada tanggal 12 – 16 Februari 2024 dilaksanakan secara online/kuliah daring (mekanisme dan jadwal ditetapkan Fakultas masing-masing).**



9. Mahasiswa yang mengalami kesulitan dalam pembayaran Biaya Uang Kuliah Tunggal (UKT) dapat mengajukan bantuan keuangan sesuai jadwal berikut:

Kegiatan	Jadwal
Pengajuan Bantuan Keuangan	8 – 15 Januari 2024 pukul 15.00 WIB
Verifikasi BEM	15 – 17 Januari 2024
Verifikasi Fakultas	17 – 19 Januari 2024
Pengumuman	22 Januari 2024
Pembayaran	22 Januari – 2 Februari 2024

Tata Cara Pengajuan Bantuan Keuangan adalah sebagai berikut:

- Mengakses laman <https://bantuankeuangan.ub.ac.id> untuk informasi jadwal dan panduan aplikasi pengajuan.
 - Mengisi form pengajuan bantuan keuangan dengan lengkap dan jujur.
10. Hal-hal yang belum jelas dapat ditanyakan secara online **dibidang Akademik** melalui **HALO SELMA** (<https://haloselma.ub.ac.id>). Untuk layanan **Sistem Registrasi Online** ke Helpdesk TIK UB melalui aplikasi Helpdesk TIK (<https://helpdesk-tik.ub.ac.id>)

a.n. Rektor
Wakil Rektor Bidang Akademik,



TTE oleh :
IMAM SANTOSO
02 Januari 2024 13:10

Verifikasi melalui
<https://sco.ub.ac.id>

Prof. Dr. Ir. Imam Santoso, M.P
NIP 196810051995121001

Tembusan:

- Rektor (Sebagai laporan)